

## ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Συμπληρώνεται με ευθύνη του κάθε διδάσκοντος  
χωριστά για καθένα από τα εξαμηνιαία προ-ή και μετά-πτυχιακά μαθήματα

### I. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Πανεπιστήμιο                    | ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ                        |
| Σχολή                           | ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ                   |
| Τμήμα                           | ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ                      |
| Τομέας                          | ΜΕΥ  |
| Όνομα διδάσκοντος /<br>Βαθμίδα: | ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΓΑΤΟΜΑΤΗΣ / ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ |
| Επιστημονική Ειδίκευση          | ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ                                 |

|  |                           |
|--|---------------------------|
| Κωδ. Αριθμός Μαθήματος<br>Προπτυχιακό / Μεταπτυχιακό | Τίτλος Μαθήματος          |
| <b>303</b>   | ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Εξοπλισμός υποστήριξης<br>μαθήματος: | Τα μαθήματα παρουσιάζονται υπό μορφή διαφανειών, οπότε και είναι απαραίτητη η χρήση Laptop & Data video projector. |
| Απαιτούμενο λογισμικό:               |  |

#### I.1 Περιγραφή / Περιεχόμενο μαθήματος

Το μάθημα αναλύει τη διαδικασία διοίκησης ανθρωπίνων πόρων και εξετάζονται θέματα που αφορούν τη διοικητική και εποπτική λειτουργία (προγραμματισμός, οργάνωση, ηγεσία/καθοδήγηση, έλεγχος) των επιχειρήσεων, τη διοίκηση λειτουργιών, την καινοτομία και διαχείριση οργανωτικών αλλαγών κλπ.. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στο ζήτημα της διοίκησης ανθρώπινων πόρων ως διαδικασίας προσέλκυσης, ανάπτυξης και διατήρησης υψηλού επιπέδου ανθρώπινου δυναμικού στο πλαίσιο της αποτελεσματικότερης λειτουργίας της επιχείρησης και την επίτευξη των στόχων της.

#### **Κύριος Εκπαιδευτικός Στόχος**

Στόχος του μαθήματος είναι η κατανόηση των εννοιών, του περιεχομένου και των σύγχρονων εξελίξεων στη διοίκηση ανθρωπίνων πόρων, η κατανόηση της σχέσης της με τις υπόλοιπες λειτουργίες στη σύγχρονη επιχείρηση με στόχο την αύξηση της αποτελεσματικότητάς της.

#### **Main Educational Objective**

The aim of the course is the understanding of the terms, the content and the current developments in Human Resources Management, an understanding of the relationship with the other functions in modern company with a view to improving their effectiveness.

## Ι.2 Μαθησιακοί στόχοι

- Η παροχή συγκεκριμένων θεωρητικών γνώσεων
- Η παρουσίαση μεθόδων και τεχνικών για την κατάρτιση και υλοποίηση προγραμμάτων-σχεδίων απόκτησης, εκπαίδευσης, ανταμοιβής, αξιολόγησης και αξιοποίησης των εργαζομένων στις επιχειρήσεις.
- Η διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού με στόχο την αλλαγή της συμπεριφοράς τους και την αύξηση της απόδοσής τους.
- Provision of specific theoretical knowledge
- Presentation methods and techniques for the preparation and implementation of programs and projects acquisition, training, remuneration, evaluation and exploitation of workers in companies.
- Management of human resources in order to change their behavior and increase their performance.

### Μαθησιακά αποτελέσματα

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να:

- κατανοήσουν τη σημασία και τον ρόλο του ανθρώπινου παράγοντα στην ύπαρξη, λειτουργία και αποτελεσματικότητα της σύγχρονης επιχείρησης
- συμβάλλουν ως στελέχη της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού στην επίτευξη των στρατηγικών στόχων της επιχείρησης
- εφαρμόζουν σύγχρονη τεχνογνωσία σε θέματα προγραμματισμού, επιλογής, εκπαίδευσης, ανταμοιβής και αξιολόγησης εργαζομένων

#### Learning outcomes

At the end of the course students will be able to:

- understand the importance and the role of the human factor in existence, functioning and effectiveness of modern management
- contribute as officials of the Human Resources Management in achieving the strategic objectives of the firm
- apply modern know-how in planning, selection, training, compensation, and assessment workers

### Αναλυτικός πίνακας 15 εβδομαδιαίων μαθημάτων

1. Εισαγωγή και εννοιολογικός προσδιορισμός μάντζιμεντ, το περιβάλλον της διοίκησης
2. Προγραμματισμός, Οργάνωση /Βασικά Στοιχεία Οργανωτικής Θεωρίας
3. Οργανωτικός Σχεδιασμός, Καινοτομία & Οργανωτική Αλλαγή
4. Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού

5. Ανάλυση και Περιγραφή Θέσεων Εργασίας
6. Προγραμματισμός Ανθρώπινου Δυναμικού
7. Προσέλκυση & Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
8. Επιλογή Ανθρώπινου Δυναμικού
9. Εκπαίδευση Ανθρώπινου Δυναμικού
10. Διατήρηση και Αξιολόγηση Ανθρώπινου Δυναμικού
11. Πολιτική και Συστήματα Αμοιβών
12. Υποκίνηση Προσωπικού, Δυναμική των Ομάδων
13. Επικοινωνία, Διαχείριση Κρίσεων & Διαπραγμάτευση
14. Ανάπτυξη Ηγεσίας, ηγετικοί ρόλοι, ηγετική συμπεριφορά
15. Έλεγχος, Διαδικασίες και Συστήματα Ελέγχου

### **Analytical table 15 weekly courses**

1. Introduction and definition of management, the environment management
2. Planning, Organization /Basics organizational Theory
3. Organizational design, innovation & organizational change
4. Human Resource Management
5. Analysis and description of Jobs
6. Planning Human Resources
7. Recruitment and Human Resources Development
8. Selecting Human Resources
9. Training Human Resources
10. Maintenance and Evaluation of Human Resources
11. Policy and reward systems
12. Encouraging Staff, dynamic groups
13. Communication, Crisis Management & negotiation
14. Leadership Development, leading roles, leadership
15. Control, procedures and Control Systems

### ***Ιδρύματα που υλοποιούν σχετικό διδακτικό αντικείμενο***

#### **A. Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στα οποία διδάσκεται το ίδιο ή παρόμοιο μάθημα**

Σε προπτυχιακό επίπεδο το μάθημα στην υφισταμένη δομή του διδάσκεται σε όλες τις σχολές θετικών επιστημών και σε μεταπτυχιακά προγράμματα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην Ελλάδα.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών:

[http://www.ode.aueb.gr/images/PROGRAM\\_2014-15.pdf](http://www.ode.aueb.gr/images/PROGRAM_2014-15.pdf)

Πανεπιστήμιο Πειραιώς:

<http://www.ode.unipi.gr/index.php/el/thirdsemester>

**Β. Ιδρύματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα οποία διδάσκεται το ίδιο ή παρόμοιο μάθημα**

Η Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων αποτελεί διδασκόμενο μάθημα πολλών προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων ξένων πανεπιστημίων με διάφορα αντικείμενα. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Προπτυχιακά :
  1. University of Manchester:  
(<http://www.manchester.ac.uk/study/undergraduate/courses/2015/03525/management-human-resources-3-years-bsc/>)
  2. Leeds University Business School:  
(<http://business.leeds.ac.uk/undergraduate/ba-management-and-the-human-resource/>)
- Μεταπτυχιακά:
  1. University of Glasgow:  
(<http://www.gla.ac.uk/postgraduate/taught/managementwithhumanresources/>)
  2. University of Liverpool:  
(<http://www.liv.ac.uk/study/postgraduate/taught/human-resource-management-msc/overview/>)

**I.3 Είδος Μαθήματος**

| Εξάμηνο Διδασκαλίας<br>1 <sup>ο</sup> – 12 <sup>ο</sup> | Υποχρεωτικό (Υ),<br>Υποχρεωτικής Επιλογής (ΥΕ),<br>Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ) | Υποβάθρου (ΥΠ),<br>Επιστημονικής Περιοχής (ΕΠ),<br>Γενικών Γνώσεων (ΓΓ),<br>Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ) | Μάθημα Κορμού (ΚΟ),<br>Ειδίκευσης (ΕΙΔ),<br>Κατεύθυνσης (ΚΑ) |
|---|--|---|--|
| 3 <sup>ο</sup>  | Υ  | ΥΠ  | ΚΟ   |

**I.4 Διδασκαλία**

| Προβλεπόμενες Ώρες Διδασκαλίας ανά εξάμηνο |            |               |      | Σύνολο εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας | Διδακτικές Μονάδες | Χρήση Πολλαπλής Βιβλιογραφίας (Ναι/Όχι) | Εργασία ή Πρόδος (Ναι / Όχι)<br>Υποχρεωτική / Προαιρετική |
|--|------------|---------------|------|--------------------------------------|--------------------|---|---|
| Διαλέξεις                                  | Εργαστήρια | Μικρές ομάδες | Άλλη |                                      |                    |   |   |
| 39   | --         | --            | --   | 3                                    | 4.5                | ΝΑΙ                                     | Προαιρετική   |

**I.5 Ενημέρωση – Αξιολόγηση**

| Το μάθημα περιλαμβάνεται στον Οδηγό Σπουδών; (Ναι/Όχι)<br>Σελίδα αναφοράς μαθήματος | Υπάρχει ιστοσελίδα μαθήματος; (Ναι/Όχι)<br>Διεύθυνση URL | Έχει γίνει στο τρέχον εξάμηνο αξιολόγηση του μαθήματος από τους φοιτητές; (Ναι/Όχι) |
|---|--|---|
| ΝΑΙ   | Υπό κατασκευή  | ΝΑΙ   |

## II. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### II.1 Διδακτέα Ύλη

II.1.1 Πότε πραγματοποιήθηκε η τελευταία αναπροσαρμογή / επικαιροποίηση της ύλης του μαθήματος;

ΤΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2014-15

II.1.2 Υπάρχει επικάλυψη ύλης με άλλα μαθήματα και πώς το αντιμετωπίζετε;

Δεν υπάρχει επικάλυψη.

### II.2 Διδακτικά Βοηθήματα

II.2.1 Βοηθήματα που διανέμονται στους φοιτητές για το συγκεκριμένο μάθημα.

1. Gomez-Mejia L., Balkin D, Cardy R., 2014. Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων. Εκδόσεις BROKEN HILL PUBLISHERS LTD
2. ΠΑΠΑΛΕΞΑΝΔΡΗ Ν, ΜΠΟΥΡΑΝΤΑΣ Δ, 2003. ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ. Εκδόσεις ΓΕΩΡΓΙΑ ΣΩΤ. ΜΠΕΝΟΥ
3. ANNA – MARIA ΜΟΥΖΑ – ΛΑΖΑΡΙΔΗ, 2006. ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ. Εκδόσεις ΚΡΙΤΙΚΗ

II.2.1 Γίνεται επικαιροποίηση των βοηθημάτων και με ποια διαδικασία;

Ναι, συνεχής βιβλιογραφική ανασκόπηση.

II.2.2 Ποιο ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;

100%

II.2.3 Παρέχετε πρόσθετη βιβλιογραφία πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

Ναι, ενδεικτικά αναφέρεται

- Τζωρτζάκης Κ., Τερζίδης Κ., 2004. Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων Διοίκηση Προσωπικού. Εκδόσεις ROSILI ΕΜΠΟΡΙΚΗ - ΕΚΔΟΤΙΚΗ Μ.ΕΠΕ

II.2.4 Πώς γνωστοποιείτε στους φοιτητές την ύλη του μαθήματος, τους μαθησιακούς στόχους και τον τρόπο αξιολόγησης τους;

Κατά την έναρξη των διδασκαλιών του μαθήματος καθώς και στο eclass του μαθήματος και προφορικά κατά την διάρκεια των μαθημάτων.

### II.3 Επικοινωνία & Καθοδήγηση Φοιτητών / Συνεργασίες

II.3.1 Έχετε ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές;

ΝΑΙ

II.3.2 Πώς μεθοδεύετε την εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας);

Τους εκπαιδύουμε να χρησιμοποιούν ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης - βιβλιοθήκες, χρήση της βιβλιοθήκης του ΤΕΙ για περαιτέρω έρευνα.

II.3.3 Οργανώνετε στο πλαίσιο του μαθήματος εκπαιδευτικές επισκέψεις φοιτητών / διαλέξεις επιστημόνων ή άλλες δραστηριότητες σε συνεργασία με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς, πολιτιστικούς και παραγωγικούς φορείς;

ΝΑΙ

### II.4 Συμμετοχή των φοιτητών στο μάθημα

Κατά την εκτίμησή σας, τι ποσοστό φοιτητών κατά μέσο όρο παρακολουθεί το θεωρητικό μέρος του μαθήματος;

|       |  |        |  |        |   |        |  |         |  |             |  |
|-------|--|--------|--|--------|---|--------|--|---------|--|-------------|--|
| 0-20% |  | 20-40% |  | 40-60% | X | 60-80% |  | 80-100% |  | Δεν γνωρίζω |  |
|-------|--|--------|--|--------|---|--------|--|---------|--|-------------|--|

### II.5 Αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών στο μάθημα

### II.5.1 Τρόποι Αξιολόγησης;

Σημειώστε στον πίνακα που ακολουθεί τις μεθόδους που χρησιμοποιείτε για την αξιολόγηση της απόδοσης των φοιτητών στο συγκεκριμένο μάθημα.

|  |   |
|--|---|
| Εξέταση γραπτή στο τέλος του εξαμήνου    | X |
| Εξέταση προφορική στο τέλος του εξαμήνου |   |
| Πρόοδος (ενδιάμεση εξέταση):             |   |
| Κατ' οίκον εργασία:                      | X |
| Προφορική παρουσίαση εργασίας:           | X |
| Εργαστήριο ή πρακτικές ασκήσεις:         |   |
| Άλλα * :                                 |   |

\* Περιγράψτε συνοπτικά τυχόν άλλους τρόπους αξιολόγησης.

|  |
|--|
|  |
|--|

|   |     |
|---|-----|
| Παρακολουθούνται όλοι οι φοιτητές κατά την εκτέλεση των εργαστηριακών ή πρακτικών ασκήσεων; (Ναι ή Όχι) |     |
| Λαμβάνουν οι φοιτητές συστηματικά σχόλια (προφορικά ή γραπτά) στο μέσον του εξαμήνου; (Ναι ή Όχι).      | ΝΑΙ |

### II.5.2 Πώς διασφαλίζετε τη διαφάνεια στην αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών;

|                             |
|-----------------------------|
| Με πρόσβαση στο γραπτό τους |
|-----------------------------|

## III. ΥΠΟΔΟΜΕΣ

### III.1 Διαθέσιμη εκπαιδευτική υποδομή του μαθήματος

III.1.1 Αίθουσες διδασκαλίας που χρησιμοποιούνται για το συγκεκριμένο μάθημα:

Αναφερθείτε στην επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα των αιθουσών και του υποστηρικτικού εξοπλισμού και τη διαθεσιμότητά τους.

|   |
|---|
| Χρησιμοποιείται αίθουσα του Τμήματος που διαθέτει προβολικό και πληρεί όλες τις σύγχρονες προδιαγραφές. |
|---|

III.1.2 Εργαστήρια που χρησιμοποιούνται για το συγκεκριμένο μάθημα:

Αναφερθείτε στην επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα των εργαστηριακών χώρων, του εργαστηριακού εξοπλισμού και της διαθεσιμότητάς τους.

|  |
|--|
|  |
|--|

III.1.3 Είναι διαθέσιμα τα εργαστήρια του μαθήματος για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;

|  |
|--|
|  |
|--|

III.1.4 Σπουδαστήρια:

Αναφερθείτε στην επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα των χώρων, του εξοπλισμού και της διαθεσιμότητάς τους.

|  |
|--|
| Υπάρχουν σπουδαστήρια στο χώρο της Βιβλιοθήκης του ΤΕΙ, επαρκή και κατάλληλα στα οποία |
|--|

πέραν των τραπεζιών για μελέτη υπάρχουν και Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές με συνεχή διασύνδεση στο διαδίκτυο. Η Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας είναι προσβάσιμη στους σπουδαστές στο μεγαλύτερο μέρος της ημέρας.

III.1.5 Χρησιμοποιείτε Εκπαιδευτικό Λογισμικό και ποιο; (περιγράψτε συνοπτικά)

III.1.6 Υπάρχει ικανοποιητική υποστήριξη του μαθήματος από τη βιβλιοθήκη (βιβλιογραφία και άλλοι μαθησιακοί πόροι);

ΝΑΙ

III.1.7 Πώς κρίνετε συνολικά τη διαθέσιμη εκπαιδευτική υποδομή;

*Αν η απάντηση είναι αρνητική, σχολιάστε συνοπτικά τυχόν ελλείψεις και καταγράψτε τις αναγκαίες βελτιώσεις σύμφωνα με τις παραπάνω κατηγορίες.*

Ικανοποιητική

### III.2 Αξιοποίηση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

III.2.1 Χρησιμοποιούνται Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών στη διδασκαλία του μαθήματος και πώς;

Ναι, χρησιμοποιούνται Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών κατά την ώρα της διδασκαλίας με την προβολή διαφανειών. Επίσης σε ορισμένες αίθουσες υπάρχουν ηλεκτρονικοί διαδραστικοί πίνακες και σε όλους σχεδόν τους χώρους υπάρχει ενσύρματη σύνδεση με το Δίκτυο Υψηλών Ταχυτήτων του ΤΕΙ.

III.2.2 Χρησιμοποιούνται μαθησιακά βοηθήματα βασισμένα σε ΤΠΕ; (Αναφέρατε παραδείγματα).

ΟΧΙ

III.2.3 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;

ΟΧΙ

III.2.4 Χρησιμοποιείτε ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;

ΟΧΙ

III.2.5 Χρησιμοποιείτε ΤΠΕ στην επικοινωνία σας με τους φοιτητές; Πώς;

Ναι, καταρχήν με χρήση της πλατφόρμας eclass, μέσω της οποίας ανακοινώνονται στους σπουδαστές ζητήματα που αφορούν στην εκπαίδευσή τους και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που κοινοποιείται στους φοιτητές, ώστε να μπορούν να επικοινωνήσουν μαζί μας για εκπαιδευτικά θέματα.

#### IV. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

##### IV.1 Σας κοινοποιείται κατάλογος των φοιτητών που είναι εγγεγραμμένοι στο μάθημα και πότε;

Μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία εγγραφής και δηλώσεων μαθημάτων.

##### IV.2 Ποια είναι η κατανομή βαθμολογίας και ο μέσος βαθμός των φοιτητών του μαθήματος;

Ξεκινήστε από το τρέχον έτος. Στην περίπτωση που διδάσκατε το μάθημα και τα προηγούμενα έτη καταγράψτε και τα συγκριτικά στοιχεία των προηγούμενων ετών

| Έτος      | Κατανομή Βαθμών (% φοιτητών) |         |         |         |         |          | Μέσος όρος Βαθμολογίας (σύνολο φοιτητών) |
|-----------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|----------|--|
|           | 0 – 3,9                      | 4 – 4,9 | 5 – 5,9 | 6.0-6.9 | 7.0-8.4 | 8.5-10.0 |  |
| 2013-2014 |                              |         |         |         |         |          |  |
| 2012-2013 |                              |         |         |         |         |          |  |
| 2011-2012 |                              |         |         |         |         |          |  |
| 2010-2011 |                              |         |         |         |         |          |  |
| 2009-2010 |                              |         |         |         |         |          |  |

#### V. Η ΑΠΟΨΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ

##### V.1 Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης του μαθήματος και της διδασκαλίας από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται; Επισυνάψτε δείγμα του σχετικού ερωτηματολογίου.

Ναι. Εφαρμόζεται στα πλαίσια της γενικής αξιολόγησης του Τμήματος. Το ερωτηματολόγιο βρίσκεται στην έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης.

##### V.2 Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα αυτών των αξιολογήσεων;

Τα αποτελέσματα αυτών των αξιολογήσεων αναλύονται με σκοπό τη εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων και προτάσεων που θα οδηγήσουν στη βελτίωση της λειτουργίας του Τμήματος.